



**АДМИНИСТРАЦИЯ СОРОВОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 октября 2021 г

п.Демьянка

№ 6

О назначении общественных обсуждений проекта программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Сорового сельского поселения от 23.09.2021 № 34 «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства», руководствуясь Уставом Сорового сельского поселения Уватского муниципального района Тюменской области:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2022 год (далее — Программа) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить проект Программы, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, на странице сельского поселения официального сайта Уватского муниципального района в разделе «Муниципальный контроль».

3. Провести общественные обсуждения по проекту Программы на официальном сайте Уватского муниципального района с 01.10.2021 года по 01.11.2021 года.

4. Предложения по результатам рассмотрения проекта Программы подлежат направлению:

почтовым отправлением либо лично на адрес: 626194, Тюменская область, Уватский район, п. Демьянка, мкр. Железнодорожный, 1, каб. 305, тел. (34561) 26-105, на электронную почту: e-mail: admsor@mail.ru.

5. Ведущему специалисту администрации (Сивиринова И.М.) обеспечить:

а) рассмотрение поступивших предложений с 01.11.2021 года по 01.12.2021 года, сформировав мотивированное заключение об их учете (в том числе частичном) или отклонении;

б) размещение результатов общественного обсуждения по проекту Программы (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) на странице сельского поселения официального сайта Уватского муниципального района не позднее 10.12.2021 года;

в) направление проекта Программы в Общественную палату (Совет) Уватского муниципального района.

6. Ведущему специалисту администрации (Данилова В.М.) настоящее постановление:

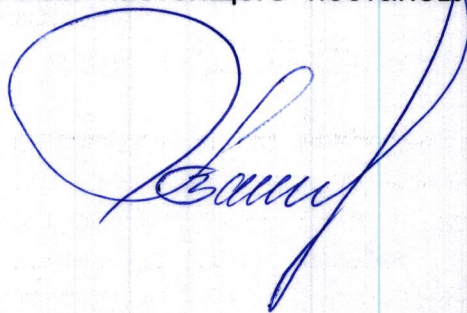
а) обнародовать путем размещения на информационных стендах в местах, установленных администрацией Сорового сельского поселения;

б) разместить на странице сельского поселения официального сайта Уватского муниципального района в сети «Интернет» в подразделе «Общественные обсуждения» раздела «Муниципальный контроль».

7. Настоящее постановление вступает в действие со дня обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2021.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сорового
сельского поселения

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'С.В. Бондаренко', written over a faint circular stamp.

С.В.Бондаренко

ПРОЕКТ ПРОГРАММЫ
профилактики рисков причинения вреда (ущерб)
охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю
в сфере благоустройства на 2022 год

И. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики		
№	Значение	Характеристика значеня
1.1.	Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства	Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства территорий сельского поселения закреплено Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Думы Сорового сельского поселения от 23.09.2021 №34 «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства»
1.2.	Описание текущего развития профилактической деятельности Администрации	Принимаются меры по созданию системы обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.
1.3.	Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики	1. Отсутствие понимания надлежащего исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов. 2. Нарушение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований законодательства в сфере благоустройства, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность. 3. Неисполнение предписаний об устранении выявленных нарушений.

II. Цели и задачи реализации программы профилактики

№	Значение	Характеристика значения
2.1.	Цели реализации программы профилактики	<p>1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами.</p> <p>2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</p> <p>3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.</p>
2.2.	Задачи реализации программы профилактики	<p>1. Полнота и своевременность информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>2. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.</p> <p>3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.</p> <p>4. Выявление условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.</p> <p>5. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.</p> <p>6. Обеспечение единообразных подходов к применению Администрацией и ее должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле.</p>

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№	Наименование мероприятия	Срок (периодичность) исполнения	Ответственные за реализацию профилактического мероприятия
3.1.	Информирование	По мере необходимости	Глава сельского поселения

Консультирование

Способы консультирования

В письменной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения письменного обращения при профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении

Вопросы, по которым осуществляется консультирование

1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.
2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля.
3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
4. Разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля.
5. Разъяснение порядка обжалования решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля.
6. Иные вопросы, касающиеся муниципального контроля.

Глава сельского поселения

По мере необходимости

IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№	Значение	Характеристика значения
4.1.	Показатели результативности и эффективности программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общее количество проведенных профилактических мероприятий. 2. Полнота и своевременность осуществления информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. 3. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. 4. Снижение количества нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий.